Акт

вскрытия помещения

«\_\_\_\_» \_\_\_\_\_\_\_\_ 20 \_\_ г. г. Москва

Составляется в 2-х экземплярах:

1 экз. – экземпляр Арендодателя;

2 экз. – экземпляр Арендатора.

Комиссией в составе:

|  |
| --- |
| (должность, Фамилия, Имя, Отчество сотрудника) |
| (должность, Фамилия, Имя, Отчество сотрудника) |

(должность, Фамилия, Имя, Отчество сотрудника)

составлен настоящий акт о нижеследующем:

«\_\_\_\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г., в\_\_\_\_\_час.\_\_\_\_\_\_мин. вскрыто помещение по адресу\_\_\_\_\_\_\_\_\_

|  |
| --- |
| (адрес здания, подъезд, секция, этаж, номер помещения, наименование арендатора) |

Причина вскрытия помещения:

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

|  |
| --- |
| - ответственное лицо за помещение: |
| - старший смены/КПП №2: |
| - РООБ/ЗГД по без-ти: |
| - управляющий объекта: |

О вскрытии помещения уведомлены:

В результате вскрытия и осмотра помещения установлено

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |
|  |

Приняты следующие меры

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

Дверь в помещение закрыта и опечатана печатью ООО УК «МНПО» СПЕКТР» с подписью членов комиссии в \_\_\_\_ч. \_\_\_\_ м. «\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_202\_\_г

Иные сведения

|  |
| --- |
|  |
|  |
|  |
|  |

Настоящий акт подписали:

Сотрудник

|  |
| --- |
| Сотрудник |
| Сотрудник |

Подпись ФИО

Экземпляр Акта получил

Представитель арендатора/ответственного за помещение:

|  |
| --- |
|  |
| (должность, Фамилия, Имя, Отчество сотрудника) |